

STATUTUL

ASOCIAȚIEI „INSTITUTUL ROMÂNNO-AMERICAN DE STUDII SOCIALE, POLITICE ȘI JURIDICE”

Capitolul I

DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. ASOCIAȚIA *INSTITUTUL ROMÂNNO-AMERICAN DE STUDII SOCIALE, POLITICE ȘI JURIDICE* este constituită, potrivit Actului constitutiv, de către membrii fondatori, așa cum sunt identificați în Actul Constitutiv.

Art. 2. FORMA JURIDICĂ

(1) Asociația *INSTITUTUL ROMÂNNO-AMERICAN DE STUDII SOCIALE, POLITICE ȘI JURIDICE* este persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial, organizație neguvernamentală, autonomă și apolitică, înființată în temeiul Ordonanței nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații cu modificările ulterioare și a prezentului statut.

Art.3. DENUMIRE

- (1) Denumirea este *ASOCIAȚIA INSTITUTUL ROMÂNNO-AMERICAN DE STUDII SOCIALE, POLITICE ȘI JURIDIC*, forma prescurtată *ISPJ*.
- (2) Toate actele, anunțurile, mijloacele publicitare precum și documentele oficiale ale Asociației vor purta denumirea prevăzută la art. 1.
- (3) Asociația va avea ștampilă în care se va indica denumirea prevăzută la alin. 1.

Art. 4. SEDIUL ȘI ELEMENTELE DE IDENTIFICARE ALE ASOCIAȚIEI

- (1) Sediul Asociației este în Constanța, B-dul Mamaia nr. 129.
- (2) Orice schimbare a sediului urmează a fi stabilită prin Hotărârea Consiliului Director și va fi comunicată instanțelor judecătorești în circumscripția cărora se află vechiul și noul sediu al Asociației, potrivit procedurii prevăzute de lege.
- (3) Asociația are emblemă, insignă și drapel. Forma și conținutul acestora se aprobă de către Adunarea Generală.

Art. 5. DURATA

- (1) Asociația se constituie pe o **durăță nedeterminată**.

Art. 6. PATRIMONIU

- (1) Patrimoniul Asociației este alcătuit dintr-un activ patrimonial, inițial, în valoare de **1000** lei constituit din aportul în numerar al membrilor fondatori și **integral vărsat**.
- (2) Patrimoniul poate fi mărit pe parcursul desfășurării activității Asociației, numai cu respectarea prevederilor legale în vigoare, și poate proveni din contribuții financiare ori diferite bunuri.

(3) Finanțarea Asociației se asigură prin următoarele surse:

- Fondurile alocate direct și indirect de Universități din România, Europa și SUA, cât și de organizații internaționale;
- Contribuția financiară regulată a membrilor fondatori (cotizații, sponsorizări, donații etc.);
- Fonduri obținute prin parteneriate interne și externe;
- Fonduri obținute prin sponsorizări sub formă de donații de la persoane fizice și juridice;
- Fonduri obținute prin granturi și contracte de cercetare;
- Fonduri obținute prin diferite ministere de resort din România, organisme europene și departamente ale SUA (Ministerul Educației, Ministerul Justiției, Ministerul Culturii și Cultelor, Uniunea Avocaților din România, Uniunea Notarilor etc.);
- Fonduri obținute prin taxe percepute la cursuri, seminarii, comunicări, congrese;
- Fonduri obținute de la diferite organisme naționale și internaționale, fundații și asociații;
- Obținerea finanțării prin mijloace mass-media privind materializarea obiectivelor asociației și a propriilor mijloace publicistice.

(4) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele Asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea obiectivelor ei.

Art. 7. FILIALE ȘI SUCURSALE

(1) Asociația își poate constitui filiale și sucursale, ca structuri teritoriale, pe baza Hotărârii Adunării Generale.

(2) Filiala este o entitate cu personalitate juridică și patrimoniu propriu care poate încheia, în nume propriu:

- a) acte juridice în condițiile stabilite prin actul constitutiv al filialei;
- b) acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama Asociației, numai pe baza hotărârii prealabile a Consiliului Director al acesteia;

(3) Sucursala este o structură teritorială, fără personalitate juridică care desfășoară activități date în competența ei de către Consiliul Director al Asociației.

(4) Asociația, pentru îndeplinirea scopului propus, poate stabili legături de colaborare cu organizații similare, cu instituții guvernamentale și neguvernamentale publice și private, cu persoane fizice sau juridice din țară sau străinătate, cu precădere cu Asociația Oamenilor de Știință din România,.

(5) În cadrul Asociației pot funcționa departamente, comisii, birouri, atât la nivel central, cât și la nivelul filialelor și sucursalelor, în vederea îndeplinirii scopului și obiectivele acesteia.

Capitolul II SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI VALORILE ASOCIAȚIEI

Art. 8. SCOPUL ASOCIAȚIEI

(1) Asociația își propune drept **scop** inițierea, facilitarea și promovarea de studii și cercetări sociale, politice, de doctrină și practică juridică comparative, internaționale și interdisciplinare în vederea afirmării și promovării libertăților fundamentale ale omului și valorile morale și democratice.

(2) Schimbarea scopului se va putea realiza numai prin Hotărârea Adunării Generale a Asociației.

Art. 9. OBIECTIVELE ȘI VALORILE ASOCIAȚIEI

(1) **Principalele obiective ale Asociației:**

- a) Organizarea în parteneriat cu Universități și Organizații din SUA și Europa a unor proiecte de cercetare, congrese, simpozioane și alte manifestări științifice;
- b) Facilitarea posibilităților muncii de cercetare științifică și a schimbului de experiență a profesorilor și studenților din România și din SUA și Europa;
- c) Consultanță pentru studenți și profesori cu privire la programe academice în domeniile sociale, politice și juridic la Universități din SUA și Europa, cât și cu privire la programe de cercetare și burse de studii;
- d) Organizarea periodică a unor dezbateri cu privire la principalele proiecte de acte normative și formularea pe baza concluziilor desprinse și a practicii juridice a unor propuneri de lege ferenda;
- e) Rezultatele comunicărilor științifice la congrese, simpozioanele, seminariile, cursuri de față și a altor studii întreprinse de studenți, masteranzi, doctoranzi și profesori vor fi publicate în revista ASOCIAȚIEI;

- f) Editarea de carte și periodice, prin intermediul unei edituri consacrate, precum și a unei edituri proprii; imprimarea de informații – material audio-video, în vederea desfășurării activității asociației;
- g) Conlucrează cu instituții reprezentative în domeniul științei și cercetării, în principal cu Academia Oamenilor de Știință din România și alte structuri academice din țară și de peste hotare.
- (2) Activitatea de studii și cercetări a Asociației se fundamentează pe **principalele valori**:
- a) Excelență și profesionalism în munca de cercetare științifică;
- b) Integritate morală și integritate academică potrivit normelor de etică și a normelor deontologice specifice;
- c) Respectul și libertatea față de diversitatea ideilor, opiniilor și convingerilor dobândite și transmise ca rezultat al muncii de cercetare;
- d) Accesul liber și nediscriminatoriu pe criterii naționale, etnice, religioase și de sex, atât a studenților cât și a profesorilor, români și străini, la programe de studiu și de cercetare cu respectarea legislației în vigoare și a prezentului statut;
- e) Valorificarea noilor opinii elaborate de doctrina și practica juridică fundamentate în principal pe legislația internă și internațională
- (3) Asociația poate desfășura activități economice dacă acestea au caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu scopul principal al acesteia. În acest sens, Asociația poate înființa, singură sau prin asociere, societăți comerciale, unități de producție și servicii comerciale și de alta natură, necesare realizării scopului și obiectivelor sale, în conformitate cu legislația în vigoare.

Capitolul III

MEMBRII ASOCIAȚIEI

Secțiunea I Membrii Asociației

Art. 10. (1) Membrii Asociației *Institutul Româno-American de Studii Sociale, Politice și Juridice* sunt:

- **membri fondatori;**
- **membri;**
- **membri de onoare.**

• **MEMBRII FONDATORI**

(2) Au calitatea de membri fondatori persoanele care au participat la constituirea prezentei Asociații, fiind semnatarii ai actului Constitutiv și având prerogativa de a numi membrii inițiali ai Consiliului Director.

• **MEMBRII**

(3) Pot deveni membri ai Asociației persoanele fizice și juridice care recunosc Statutul și participă la realizarea scopului acesteia.

• **MEMBRII DE ONOARE**

(4) Adunarea Generală poate conferi unor personalități din România sau din alte țări, cu o activitate deosebită în domeniul scopului Asociației, calitatea de Membru de onoare al acesteia.

(5) Membri de onoare nu au drept de vot în adunarea generală.

(6) Membri de onoare au următoarele drepturi:

- a) să propună programe și acțiuni care să realizeze scopul Asociației;
- b) să participe la programele și acțiunile organizate de Asociație;
- c) să reprezinte asociația, cu acordul Consiliului Director, în reuniuni interne sau internaționale pe teme legate de sfera de activitate a acesteia;
- d) să facă parte din juriile pentru decernarea premiilor Asociației și din comisiile pentru alocarea burselor Asociației;

Secțiunea II Dobândirea calității de membru

Art. 11. (1) Calitatea de membru se obține pe baza unei cereri individuale care se avizează de Consiliul Director și se aprobă de Adunarea Generală.

(2) Calitatea de membru este atestată de o legitimație care conferă titularului toate drepturile prevăzute în prezentul Statut. Legitimația este vizată anual de către Secretarul Asociației/Consiliului Director.

Secțiunea III Drepturi și îndatoriri ale membrilor Asociației și membrilor fondatori

Art. 12. Membrii Asociației și membrii fondatori au următoarele drepturi:

- a) să participe la Adunările Generale ale Asociației;
- b) să facă propuneri Adunării Generale a Asociației;
- c) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere;
- d) să participe, ca invitați la dezbaterile organizate de Consiliul Director;
- e) alte drepturi care le aparțin potrivit legii și Statutului.

Art. 13. Membrii Asociației și membrii fondatori au următoarele îndatoriri:

- a) să se informeze și să participe la toate acțiunile organizate de Asociație;
- b) să respecte prevederile statutului, actului constitutiv, regulamentelor și hotărârilor organelor de conducere;
- c) să acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației;
- d) să nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor pot leza interesele Asociației și să nu facă declarații publice fără consultarea și acordul conducerii Asociației;
- e) să achite la termen cotizația;
- f) să-și îndeplinească atribuțiile stabilite de organele de conducere;
- g) să protejeze și să vegheze asupra bunurilor aflate în proprietatea Asociației;
- h) să promoveze relații de respect reciproc și să se manifeste cu demnitate în raport cu membrii Asociației și cu terții;
- i) să sesizeze Consiliul Director orice neregulă constatată în buna desfășurare a activității Asociației sau atitudini negative din partea unor membri.

Art. 14. Membrii susținători au aceleași drepturi și obligații ca și membrii fondatori și membrii Asociației, cu excepția dreptului de a fi aleși în organele de conducere ale Asociației.

Secțiunea IV Încetarea calității de membru

Art. 15. (1) Calitatea de membru încetează de drept sau prin excludere.

(2) Calitatea de membru al Asociației încetează de drept în următoarele situații:

- a) în caz de deces,
- b) prin renunțarea la calitatea de membru,
- c) în caz de condamnare penală prin hotărâre judecătorească definitivă și irevocabilă.

(3) Excluderea din Asociație se face la propunerea Consiliului Director și cu aprobarea Adunării Generale, dacă s-a săvârșit una din următoarele fapte:

- a) încălcarea repetată a prevederilor prezentului statut;
- b) nerespectarea hotărârilor Adunării Generale sau Consiliului Director;
- c) neîndeplinirea obligațiilor asumate;
- d) absența nemotivată de la trei întruniri consecutive ale Adunării Generale;
- e) neplata contribuției (cotizației de membru) timp de 1 an;
- f) prejudicierea gravă a imaginii Asociației prin acțiuni ori inacțiuni săvârșite cu vinovăție.

Art. 16. Consiliul Director poate suspenda în regim de urgență, până la convocarea Adunării Generale pe un membru al Asociației care a săvârșit una din abaterile prevăzute la alin. (1).

Art. 17. Încetarea calității de membru prin orice mod nu converă acestuia niciun drept cu privire la contribuțiile aduse la patrimoniul Asociației.

Capitolul IV

RESURSELE PATRIMONIALE ALE ASOCIAȚIEI

Art. 18. VENITURILE ASOCIAȚIEI

(1) În vederea realizării obiectivelor propuse, Asociația va utiliza și fonduri bănești dobândite în numerar, precum și după caz, prin transformarea în numerar a bunurilor în natură primite cu titlu de donație din țară sau străinătate. În acest scop va înființa centre de vânzare a unei anumite părți din bunurile respective.

(2) Pentru finanțarea acțiunilor propuse, cât și pentru dezvoltarea bazei tehnico-materiale, Asociația poate realiza activități economice directe, în strânsă legătură cu obiectul de activitate al Asociației.

(3) Asociația este abilitată să solicite, să accepte și să primească fonduri și bunuri de la diferite organizații, instituții, finanțatori interni sau externi, orice persoane fizice sau juridice, pentru realizarea programelor și proiectelor aprobate.

(4) Veniturile centrale ale Asociației provin din:

- a) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- b) dividendele societăților comerciale înființate de Asociație;
- c) donații, sponsorizări și/sau legate testamentare. Donațiile, legatele și alte contribuții pot fi valorice, bunuri, drepturi de autor, titluri de credite ș.a. și vor fi înscrise într-un registru special. Donațiile primite în favoarea Asociației trebuie să fie în concordanță cu obiectivele Asociației și sunt acceptate prin decizia Consiliul Director;
- d) resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- e) cotizații ale membrilor;
- f) vânzarea publicațiilor proprii, drepturi de retransmitere audiovizuală, valorificarea drepturilor de autor și drepturilor conexe sau alte venituri realizate din publicitate și încasări aferente festivalurilor, concursurilor și altor activități organizate de Asociație;
- g) sprijin financiar acordat Asociației de către beneficiarii serviciilor și lucrărilor executate de către aceasta;
- h) alte venituri, provenite din activitatea fără scop lucrativ;
- i) venituri din activități economice directe, care prezintă un caracter accesoriu și sunt în strânsă legătură cu obiectivele principale ale Asociației, cum ar fi: organizarea de seminarii, colocvii, conferințe, în legătură cu obiectivele asociației,
- j) finanțări provenite din realizarea unor proiecte;
- k) alte venituri prevăzute de lege.

(5) Veniturile filialelor și sucursalelor provin din:

- a) activități proprii;
- b) cotă parte din cotizațiile membrilor în cuantumul și condițiile prevăzute de Consiliul Director și aprobate de Adunarea Generală;
- c) donații interne și externe;
- d) sponsorizări;
- e) finanțări provenite din realizarea unor proiecte;
- f) dobânzile și dividendelor rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legale;
- g) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale;
- h) alte venituri, provenite din activitatea fără scop lucrativ și din activități economice directe;

(6) Bunurile mobile sau imobile primite cu orice titlu de către Asociație, precum și orice titlu de proprietate vor putea fi valorificate, respectând legislația în vigoare, prin vânzare, închiriere, concesiune, etc. iar veniturile obținute din aceste operațiuni vor fi utilizate integral pentru realizarea scopurilor și obiectivelor Asociației.

(7) Asociația poate deschide conturi la orice banca din România sau străinătate, cu respectarea legislației în vigoare.

(8) Asociația poate înființa societăți comerciale ale căror dividende obținute din activități, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului Fundației.

Capitolul V

CONDUCEREA ȘI CONTROLUL ASOCIAȚIEI

Art.19. Organele de conducere și control ale Asociației sunt:

- A. Adunarea Generala;**
- B. Consiliul Director;**
- C. Președintele;**
- D. Comisia de cenzori.**

Secțiunea a I a Adunarea Generală

Art. 20. COMPONENTA ADUNĂRII GENERALE

- (1) Adunarea Generală, constituită din toți membri Asociației, este organul suprem de conducere al acesteia.
- (2) Adunarea Generală se întrunește în sesiune ordinară odată pe an și în sesiune extraordinară ori de câte ori este necesar
- (3) Convocarea Adunării Generale a membrilor în sesiune ordinară și extraordinară se face de către Președinte sau la cererea a cel puțin o treime din numărul membrilor Consiliului Director, cu cel puțin 10 de zile înainte de data întrunirii. Termenul poate fi scurtat pentru motive temeinice prin decizia Consiliului Director.
- (4) Convocarea se face prin grija secretarului, comunicându-se data, locul și ora desfășurării Adunării Generale, precum și ordinea de zi.
- (5) Adunarea generală deliberază în mod valabil în prezența unui cvorum de 2/3 din numărul total al membrilor care o compun și adoptă hotărâri cu votul a jumătate plus unu din numărul celor prezenți.
- (6) Dacă la prima convocare nu se întrunesc condițiile de cvorum din aliniatul precedent, Președintele Asociației va proceda la o nouă convocare în termen de cel mult 3 zile. La cea de a doua convocare, Adunarea Generală este statutar întrunită indiferent de numărul celor prezenți, și adoptă hotărâri cu votul majorității celor prezenți.
- (7) Adunarea Generală a membrilor este condusă de Președinte, iar în lipsa acestuia de Vicepreședintele executiv.
- (8) Lucrările Adunării Generale se consemnează într-un proces-verbal, întocmit de secretar, semnat de acesta și de Președinte/Vicepreședinte executiv/Vicepreședinte, după caz.

Art. 21. ATRIBUȚIILE ADUNĂRII GENERALE

Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a) aprobă organigrama, strategia, obiectivele generale și programul de investiții al Asociației pe perioada până la următoarea sesiune a Adunării Generale sau pe perioade mai lungi;
- b) dezbate și aprobă raportul de activitate al Consiliului Director, al Asociației și bugetul de venituri și cheltuieli;
- c) poate alege dintre membrii care au avut o contribuție semnificativă **Președintele de Onoare**.
- d) alege și revocă membrii Consiliului Director;
- e) alege și revocă Comisia de cenzori;
- f) aprobă înființarea și desființarea de filiale și constituirea de societăți comerciale;
- g) hotărăște cu privire la fuziunea, dizolvarea, divizarea și lichidarea Asociației precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- h) aprobă bilanțul contabil și contul de profit și pierderi, după analizarea rapoartelor Consiliului Director și al Comisiei de cenzori; descarcă de gestiune Consiliul Director;
- i) aprobă însemnele (emblema, insigna, drapelul) și sigiliile Asociației;
- j) soluționează contestațiile membrilor Asociației cu privire la avizul Consiliului Director referitoare la admiterea sau excluderea din Asociație și orice alte aspecte contestate;
- k) aprobă angajarea Asociației în anumite activități de ordin național sau internațional;
- l) exercită alte atribuții prevăzute de lege.

Art. 22. HOTĂRĂRILE ADUNĂRII GENERALE

(1) Hotărârile Adunării Generale adoptate în limitele legii, ale actului constitutiv și ale dispozițiilor prezentului Statut sunt obligatorii chiar și pentru membrii care nu au luat parte la ședință sau au votat împotriva.

(2) Hotărârile contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor prezentului Statut pot fi atacate în justiție de către oricare dintre membrii Asociației care a lipsit sau a votat împotriva și a cerut să se insereze aceasta în procesul-verbal de ședință în termen de 15 zile de la data când au luat cunoștință despre hotărâre sau de la data când a avut loc ședința, după caz.

Art. 23. CONFLICTUL DE INTERESE

(1) Membrul Asociației care, într-o anumită problemă supusă hotărârii acestuia, este interesat personal sau prin soțul său, ascendenții sau descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al patrulea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(2) Membrul asociației care încalcă dispozițiile alin. (1) răspunde de daunele cauzate asociației dacă fără votul său nu s-ar fi putut obține majoritatea cerută.

Secțiunea a III a Consiliul Director

Art. 24. COMPONENTA CONSILIULUI DIRECTOR

(1) Consiliul Director este organul colectiv, executiv care asigură punerea în aplicare a Hotărârilor Adunării Generale și exercită conducerea Asociației în intervalul dintre Adunările Generale.

(2) Consiliul Director este constituit din 5-7 membrii dintre care un Președinte, un Vicepreședinte executiv, unul sau mai mulți Vicepreședinți, un Secretar și membrii.

(3) Membrii Consiliului Director se aleg prin vot secret de Adunarea Generală, cu jumătate plus unu din votul membrilor prezenți, pentru un mandat de 2 ani, cu posibilitate de realegere.

(4) Președintele, Vicepreședintele executiv, Vicepreședintele/Vicepreședinții și Secretarul sunt aleși prin vot secret de către membrii Consiliului Director, cu votul a jumătate plus unul din numărul membrilor Consiliului Director în prima ședință după alegeri.

(5) Potrivit Hotărârii Adunării Generale, membrii initiali ai Consiliului Director vor putea fi înlocuiți.

(6) Activitatea Consiliului Director este coordonată de către **Președinte care este în același timp și Președintele Asociației.**

(7) Vicepreședinte executiv, Vicepreședintele/Vicepreședinții Consiliului Director coordonează și îndrumă domeniile stabilite de Președinte și realizează atribuțiile stabilite de acesta.

(8) **Secretarul Consiliului Director** este în același timp și secretarul Asociației. Secretarul răspunde de întocmirea și expedierea corespondenței, păstrează documentele de constituire și funcționare, convoacă și asigură buna desfășurare a Adunării Generale și a ședințelor Consiliului Director, întocmește procesele verbale pentru fiecare ședință, vizează anual legitimația de membru și îndeplinește alte atribuții stabilite de Președinte și Consiliul Director.

Art. 25. ATRIBUTIILE CONSILIULUI DIRECTOR

(1) Consiliul Director exercită următoarele atribuții:

- a) asigură conducerea Asociației în intervalul dintre Adunările Generale, urmărește aducerea la îndeplinire a hotărârilor Adunării Generale;
- b) administrează și gestionează patrimoniul Asociației și ia decizii în vederea gospodăririi fondurilor;
- c) stabilește modul de colaborare cu alte organizații neguvernamentale, cu autoritățile administrației publice locale și centrale pentru realizarea obiectivelor Asociației;
- d) asigură realizarea drepturilor și urmărește respectarea obligațiilor de către membrii Asociației;
- e) întocmește proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și bilanțul financiar-contabil și le supune aprobării Adunării Generale;
- f) supune anual aprobării Adunării Generale, în cel mult 3 (trei) luni de la data încheierii exercițiului economico-financiar, raportul cu privire la activitatea Asociației, bilanțul contabil și contul de profit și pierderi pe anul precedent, precum și proiectul de program și proiectul de buget al Asociației pe anul următor;
- g) stabilește structura de organizare, îndatoririle și responsabilitățile personalului Asociației pe compartimente și aprobă Regulamentul de ordine interioară;
- h) avizează cererile pentru dobândirea și încetarea calității de membru;

- i) decide în privința schimbării sediului Asociației;
- j) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației, dacă nu au fost date în competența Președintelui;
- k) stabilește cuantumul cotizațiilor membrilor Asociației;
- l) decide acordarea de burse, premii și efectuarea unor acte de caritate;
- m) aprobă indemnizația pentru Președintele Asociației;
- n) decide asupra oricaror alte probleme privind Asociația care conform legii sau prezentului Statut sunt de competența Consiliului Director.

(2) Consiliul Director poate împuternici una sau mai multe persoane cu funcții executive, inclusiv persoane care nu au calitatea de membru ori sunt străine de Asociație, pentru a încheia acte juridice în numele și pe seama Asociației sau pentru a îndeplini orice atribuții prevăzute în statut sau stabilite de Adunarea Generală.

Art. 26. SEDINTELE CONSILIULUI DIRECTOR

(1) Consiliul Director se întrunește la sediul Asociației în ședințe trimestriale sau ori de câte ori este necesar la convocarea Președintelui sau la cererea a cel puțin 1/3 dintre membri Consiliului Director.

(2) Convocarea Consiliului Director se face cu cel puțin 10 zile înainte de data stabilită pentru desfășurarea ședinței. Procedura de convocare va fi dusă la îndeplinire prin grija secretarului Consiliului.

(3) Consiliul Director deliberază în mod valabil în prezența unui cvorum de 2/3 din numărul total al membrilor care îl compun și decide cu votul a jumătate plus unu din numărul celor prezenți.

(4) Dacă la prima convocare nu se intrunesc condițiile de cvorum din aliniatul precedent, Președintele Consiliului va proceda la o nouă convocare în termen de cel mult 3 zile. La cea de a doua convocare, Consiliul este statutar întrunit indiferent de numărul celor prezenți, și adoptă hotărâri cu votul majorității.

(5) Președintele, Vicepreședinte executiv, Vicepreședintele/Vicepreședinții și fiecare membru al Consiliului Director au dreptul la un vot.

(6) Fiecare membru al Consiliului poate să fie reprezentat de alt membru în exercitarea dreptului de vot, care va acționa în numele său, printr-o împuternicire, sub forma înscrisului sub semnatura privată cu aprobarea Președintelui.

(7) În cazul în care, o decizie a Consiliului Director nu poate fi adoptată din motiv de paritate de voturi, Președintele Consiliului Director are vot decisiv.

(8) Consiliul Director emite decizii.

(9) Lucrările Consiliului Director se consemnează într-un proces-verbal, întocmit de secretar, semnat de acesta și de Președinte/ Vicepreședinte executiv/Vicepreședinte, după caz.

Secțiunea III Președintele Asociației și Consiliul Director

Art. 27. PREȘEDINTELE ASOCIAȚIEI

(1) Președintele Asociației este în același timp și Președintele Consiliului Director. În exercitarea atribuțiilor ce-i revin, Președintele emite decizii.

(2) Președintele are următoarele atribuții:

- a) reprezintă Asociația în relațiile cu instituțiile și autoritățile locale, naționale sau internaționale, precum și în justiție. Președintele este reprezentantul Asociației în materie juridică și extrajuridică;
- b) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației în limitele competențelor stabilite de Consiliul Director;
- c) inițiază întâlniri cu oameni de știință, oameni de afaceri sau politicieni, academicieni și cadre didactice universitare și alte persoane a căror arie de preocupări poate aduce rezultate benefice pentru scopul Asociației;
- d) acționează pentru susținerea imaginii publice a Asociației și dezvoltarea relațiilor cu mass-media și cu alte organizații;
- e) prezidează Adunarea Generală și Consiliul Director;
- f) coordonează activitățile Consiliului Director;
- g) asigură ducerea la îndeplinirea a hotărârilor Adunării generale și ale Consiliului Director;
- h) stabilește atribuții pentru Vicepreședinte/Vicepreședinți, Secretar și membri; controlează modul în care acestea sunt realizate;
- i) aprobă încheierea și încetarea raporturilor de muncă cu personalul Asociației;
- j) aprobă salariile personalului și nivelul unor indemnizații pentru Vicepreședinți, Secretar și alți membrii sau specialiști pentru diferite acțiuni ale Asociației.

- (3) Vicepreședintele executiv este locțiitorul de drept al Președintelui.
(4) Președintele Asociației și Vicepreședintele executiv pot delega atribuțiile lor Vicepreședinților sau unui Vicepreședinte, prin mandat expres care cuprinde competențele speciale.

Secțiunea a IV a Comisia de cenzori

Art. 28. COMISIA DE CENZORI

(1) Controlul financiar intern al Asociației este asigurat de o comisie de cenzori, compusă dintr-un număr impar de membri, aleși **de către Adunarea Generală cu jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți, pentru un mandat de 4 ani, cu posibilitatea reînnoirii lui.**

(2) Membri comisie de cenzori sunt aleși de Adunarea Generală cu jumătate plus unu din numărul membrilor prezenți.

(3) Nu pot avea calitatea de cenzor:

- a) membrii Consiliului Director;
- b) rudele sau afinii până la al patrulea grad inclusiv sau soții persoanelor componente a Consiliului Director;
- c) persoanele care primesc sub orice formă, pentru alte funcții decât aceea de cenzor, un salariu sau o remunerație de la Asociație.

Art. 29. ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA COMISIEI DE CENZORI

(1) Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(2) Regulile generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori sunt stabilite printr-un Regulament propriu de organizare și funcționare, aprobat de Adunarea Generală.

Art. 30. ATRIBUTIILE COMISIEI DE CENZORI

Cenzorul are următoarele atribuții:

- a) verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
- b) întocmește rapoarte și le prezintă adunării generale;
- c) poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot;
- d) îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în prezentul statut sau stabilite de adunarea generală.

Capitolul VI DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Secțiunea I – Dizolvarea Asociației

Art. 31. CAZURI DE DIZOLVARE

Asociația se dizolvă:

(1) **De drept**, prin:

- împlinirea duratei pentru care a fost constituită;
- realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;
- imposibilitatea constituirii Consiliului Director, în conformitate cu prezentul Statut, dacă aceasta durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Consiliul Director trebuia constituit;
- reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege dacă acesta nu a fost complinit timp de 3 (trei) luni.

Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

(2) **Prin hotărâre judecătorească**, la cererea oricărei persoane interesate atunci când:

- scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

- urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;
- a devenit insolubilă;
- prin natura scopului sau obiectivelor propuse, urmează să desfășoare activități care, potrivit legii, sunt necesare autorizații administrative prealabile, iar fundația începe aceste activități fără obținerea autorizațiilor respective.

(3) **Prin hotărârea adunării generale**, caz în care, în termen de 15 de zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea se depune la judecătoria în a cărei rază teritorială fundația își are sediul, pentru a fi înscrisă în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Art. 32. DESTINAȚIA BUNURILOR DUPA DIZOLVARE

- (1) În cazul dizolvării asociației bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.
- (2) În caz de dizolvare bunurile și fondurile Asociației sunt transmise către asociații/fundații sau persoane juridice de drept privat cu scop identic sau asemănător prin Hotărârea Adunării Generale.
- (3) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.
- (4) Dacă în termen de 6 luni de la terminarea lichidării lichidatorii nu au reușit să transmită bunurile în condițiile alin. (2), precum și în cazul în care statutul asociației sau al fundației nu prevede o procedură de transmitere a bunurilor ori dacă prevederea este contrară legii sau ordinii publice, bunurile rămase după lichidare vor fi atribuite de instanța competentă unei persoane juridice cu scop identic sau asemănător.

Secțiunea a II a – Lichidarea Asociației

Art. 33. NUMIREA LICHIDATORILOR

- (1) În cazurile de dizolvare prevăzute la art. 27 alin. 1 și 2, lichidatorii se numesc prin însăși Adunarea Generală.
- (2) În toate cazurile, mandatul Consiliului Director încetează o dată cu numirea lichidatorilor.

Art. 34. ATRIBUTIILE LICHIDATORILOR

- (1) La intrarea în funcție lichidatorii efectuează inventarul și încheie un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului. Ei sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației și să țină un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora.
- (2) Lichidatorii au obligația de a continua operațiunile juridice în curs, de a încasa creanțele, de a plăti creditorii, iar dacă numerarul nu este suficient, de a transforma și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile.
- (3) Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs de derulare.
- (4) Lichidatorii încheie operațiunile și remit celor în drept contul gestiunii numai după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării Asociației.
- (5) După încheierea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, să declare operațiunile de lichidare la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor al Judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul asociația, și să îndeplinească toate procedurile de publicare și radiere din acest registru.

Art. 35. INCHEIEREA LICHIDARII

Dacă în termen de 30 de zile libere de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat, iar lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor remite persoanei juridice selectate de adunarea generală bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele Asociației și ale lichidării. După această operațiune, lichidatorii sunt considerați descărcați, și li se va elibera, în acest scop, un act constatator.

Art. 36. RADIAREA ASOCIAȚIEI

Radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor se face în baza actului constatator eliberat lichidatorilor, prin care se atestă descărcarea acestora de obligațiile asumate.

Capitolul VII

DISPOZITII FINALE

Art. 37. (1) Modificarea statutului și actului constitutiv al asociației se face prin înscrierea modificării în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, cu îndeplinirea corespunzătoare a prevederilor legale.

(2) Modificarea se face în baza hotărârii adunării generale, iar în cazul modificării sediului, în temeiul Hotărârii Consiliului Director.

Art. 38. Presentul Act adițional a fost adoptat în unanimitate de către Adunarea Generală a Asociației *Institutul Româno-American de Studii Sociale, Politice și Juridice* din data de 12 Ianuarie 2010.

Art. 39. Adunarea generală împuternicește pe d-nul Jurcă Constantin, pentru înscrierea prezentului Act Adițional în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor aflat la grefa Judecătorei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația.

Art. 40. Prevederile prezentului Statut se completează de drept cu dispozițiile legale în vigoare referitoare la asociații și fundații.

PREȘEDINTE,
Conf.univ.dr. Jurcă Constantin